

РАСПОРЯЖЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ СЕРАФИМОВИЧСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

От 30.01. 2024 г. № 81-п

Об открытии оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей на базе образовательных учреждений Серафимовичского муниципального района в 2024 году

В целях обеспечения полноценного отдыха и оздоровления детей и подростков в каникулярное время 2024 года, на основании Закона Волгоградской области от 8 февраля 2018 г. № 16-ОД "Об организации отдыха и оздоровления детей в Волгоградской области", постановления Администрации Волгоградской области от 18 мая 2018 г. № 219-п "О мерах по реализации Закона Волгоградской области от 16 февраля 2018 г. № 16-ОД "Об организации отдыха и оздоровления детей в Волгоградской области", приказа Министерства образования Российской Федерации от 13.07.2017 № 656 "Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления",

1. Руководителям муниципальных казенных образовательных учреждений Серафимовичского муниципального района:

1.1 организовать в 2024 году на базе муниципальных образовательных учреждений весенние оздоровительные лагеря (смены) с дневным пребыванием детей (далее – лагерь) согласно приложению № 1, летние оздоровительные лагеря (смены) с дневным пребыванием детей (далее – лагерь) согласно приложению № 2, осенние оздоровительные лагеря (смены) с дневным пребыванием детей (далее – лагерь) согласно приложению № 3;

1.2 обеспечить безопасное проведение оздоровительной работы, включая мероприятия по обеспечению безопасности жизни и здоровья детей;

1.3 определить продолжительность смен в лагерях в период весенних каникул – не менее 5 рабочих дней, в период летних каникул не менее 21 календарного дня, в период осенних каникул – не менее 5 рабочих дней;

1.4 при организации деятельности лагерей с дневным пребыванием руководствоваться приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июля 2017 г. №656 "Об утверждении примерных положений об

организациях отдыха детей и их оздоровления" и постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 №28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", от 27 октября 2020 г. № 32 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПин 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", от 28 января 2021 г. №2 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПин 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания" и другими действующими нормами и правилами;

1.5 организовать двухразовое питание детей и подростков в лагерях из расчета 135 рублей в день на одного ребенка из областного бюджета и 15 рублей в день из районного бюджета, учитывая элементы режима при определенной стоимости набора продуктов питания, исключив расходы, связанные с приготовлением питания, транспортными перевозками;

1.6 организовать своевременное заключение договоров на поставку продуктов питания для лагерей;

1.7 отчет об использовании денежных средств на питание детей в лагерях представлять в МКУ «МЦБ» не позднее 5 дней по окончании смены;

1.8 меню питания в лагерях согласовать с ТО Роспотребнадзора;

1.9 разработать программы производственного контроля за качеством и безопасностью приготовляемых блюд;

1.10 организовать гигиеническое обучение (санминимум) сотрудников лагерей;

1.11 организовать прохождение обязательного медицинского осмотра сотрудниками лагерей и лабораторных исследований, проведенные не позднее, чем за 72 часа до начала работы в оздоровительном лагере;

1.12 разработать программы деятельности лагерей;

1.13 оповестить ТО Роспотребнадзора об открытии смены в пришкольном лагере за 24 часа;

1.14 организовать и провести акарицидную и дератизационную обработку территории лагеря не позднее, чем за 5 дней до открытия смены;

1.15 возложить ответственность за соблюдение норм комплексной безопасности, безопасности пребывания в лагерях с дневным пребыванием, в том числе дорожной безопасности, в период проведения массовых, спортивных мероприятий, походов, экскурсий, выполнением санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий, контроля качества и безопасности пищевых продуктов на руководителей лагерей с дневным пребыванием.

1.16 обеспечить зачисление детей из семей мобилизованных граждан, призванных на территории Волгоградской области на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. №647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», семей

граждан, проходящих военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту или находящихся на военной службе в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне», принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, а также граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и принимающие участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины в первоочередном порядке в оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей на базе образовательных учреждений в каникулярное время.

Данную дополнительную меру социальной поддержки следует предоставлять семьям мобилизованных граждан и граждан, участвующих в СВО, без учета наличия места жительства (пребывания), призыва мобилизованных граждан, граждан, участвующих в СВО, на территории Серафимовичского муниципального района, но с учетом того, что такие граждане призваны на территории Волгоградской области.

Вышеуказанную меру социальной поддержки следует предоставлять семье мобилизованного гражданина на срок мобилизации, увеличенный на 30 дней, а семье гражданина, участвующего в СВО, - начиная с 28 октября 2022 г. на срок его участия в специальной военной операции, увеличенный на 30 дней. При этом указанные сроки продлеваются на период нахождения мобилизованного гражданина, гражданина, участвующего в СВО, в больницах, госпиталях, других медицинских организациях в стационарных условиях на излечении от увечий (ранений, травм, контузий) или заболеваний, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины;

1.17 Предоставить в отдел по образованию, опеке и попечительству администрации Серафимовичского муниципального района за один месяц до начала работы лагеря:

- списки сотрудников лагеря;
- план работы лагеря;
- режим работы лагеря;
- приказ об открытии лагеря.

1.18 В соответствии с письмом Управления Роспотребнадзора по Волгоградской области «О графике подачи заявлений на деятельность по организации отдыха детей и их оздоровления при подготовке к сезону 2024», в феврале 2024 года подать заявление и документы для получения санитарно-эпидемиологического заключения на оздоровительную деятельность.

2. Создать районную комиссию по приемке лагерей в следующем составе:

Председатель комиссии:

Выпряшкина Т.Н. – и.о. заместителя главы Серафимовичского муниципального района по социальным вопросам;

Заместитель председателя комиссии:

Цибенко Е.Н. – начальник отдела по образованию, опеке и попечительству администрации Серафимовичского муниципального района;

Члены комиссии:

Дьяконова Е.В. – главный специалист МКУ «Гарант»;

Альшанова Т.А. – ведущий специалист МКУ «Гарант»;

Синицына З.И. – председатель районной организации профсоюза работников образования, науки в Серафимовичском районе;

Решетников А.Е. – капитан полиции, инспектор НОООПО ОВО по Михайловскому району – филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по Волгоградской области»;

Иванченко К.С. – лейтенант полиции, инспектора ПДН ОУУП и ПДН ОМВД России по Серафимовичскому району.

3. Организовать работу комиссии по приемке лагерей не позднее, чем за 5 рабочих дней до открытия лагеря, с оформлением акта приемки.

4. Контроль за расходованием денежных средств на питание детей в лагерях возложить на директора МКУ «МЦБ» Кравцову Н.Н.

5. Признать утратившим силу распоряжение администрации Серафимовичского муниципального района Волгоградской области от 20.01.2023 г. №16-р «Об открытии оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей на базе образовательных учреждений Серафимовичского муниципального района в 2023 году».

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на и.о. заместителя главы Серафимовичского муниципального района по социальным вопросам Выпряшкину Т.Н.

7. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава Серафимовичского
муниципального района



Т.Н. Ильина

СОГЛАСОВАНО:

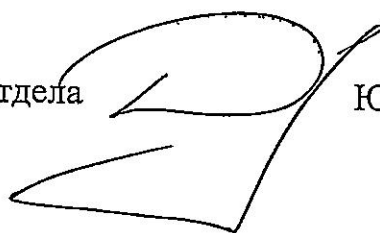
Начальник организационно-правового отдела

Ю.В. Дормадихина

Приложение № 1

№ п/п	Наименование ОУ	Период работы	Кол-во детей
1	МКОУ школа №1 г. Серафимовича	25.03 –29.03.2024	75
2	МКОУ Среднецарицынская СШ	25.03 –29.03.2024	30
3	МКОУ Клетско-Почтовская СШ	25.03 –29.03.2024	30
4	МКОУ Бобровская-II СШ	25.03 –29.03.2024	20
5	МКОУ Пронинская СШ	25.03 –29.03.2024	30
ИТОГО:			185

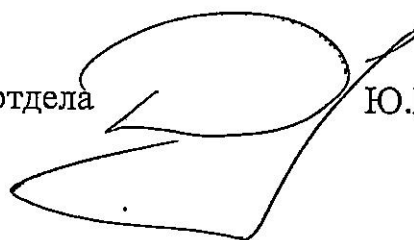
Начальник организационно-правового отдела



Ю.В. Дормадихина

№ п/п	Наименование ОУ	Период работы	Кол-во детей
1	МКОУ школа № 1 г.Серафимовича	01.08-24.08.2024	130
2	МКОУ СШ №2 г.Серафимовича	03.06-27.06.2024	60
3	МКОУ Среднецарицынская СШ	03.06-27.06.2024	45
4	МКОУ Большовская СШ	03.06-27.06.2024	45
5	МКОУ Усть-Хоперская СШ	03.06-27.06.2024	45
6	МКОУ Песчановская СШ	03.06-27.06.2024	20
7	МКОУ Пронинская СШ	03.06-27.06.2024	35
8	МКОУ Теркинская СШ	03.06-27.06.2024	35
9	МКОУ Клетско -Почтовская СШ	03.06-27.06.2024	35
10	МКОУ Бобровская – II СШ	03.06-27.06.2024	20
11	МКОУ Крутовская ОШ	03.06-27.06.2024	20
12	МКОУ Буерак-Поповская СШ	03.06-27.06.2024	20
13	МКОУ Зимняцкая СОШ	29.07-21.08.2024	45
14	МКОУ Трясиновская СШ	03.06-27.06.2024	30
15	МКОУ Отрожкинская СШ	03.06-27.06.2024	10
16	МКОУ Горбатовская СШ	03.06-27.06.2024	10
17	МКУ ДО «Серафимовичская детская школа искусств»	03.06-27.06.2024	45
18	МКУ ДО «Серафимовичская спортивная школа»	03.06-27.06.2024	60
ИТОГО:			710

Начальник организационно-правового отдела



Ю.В. Дормадихина

№ п/п	Наименование ОУ	Период работы	Кол-во детей
1	МКОУ СШ № 2 г.Серафимовича	28.10. –01.11.2024	45
2	МКОУ Буерак-Поповская СШ	28.10. –01.11.2024	15
3	МКОУ Теркинская СШ	28.10. –01.11.2024	25
4	МКОУ Крутовская ОШ	28.10. –01.11.2024	15
5	МКОУ Трясиновская СШ	28.10. –01.11.2024	25
6	МКОУ Горбатовская СШ	28.10. –01.11.2024	10
7	МКОУ Большовская СШ	28.10. –01.11.2024	45
8	МКОУ Усть-Хоперская СШ	28.10. –01.11.2024	45
9	МКОУ Отрожкинская СШ	28.10. –01.11.2024	10
10	МКОУ Песчановская СШ	28.10. –01.11.2024	15
11	МКОУ Зимняцкая СОШ	28.10. –01.11.2024	45
12	МКУ ДО «Серафимовичская детская школа искусств»	28.10. –01.11.2024	45
13	МКУ ДО «Серафимовичская спортивная школа»	28.10. –01.11.2024	45
ИТОГО:			385

Начальник организационно-правового отдела



Ю.В. Дормадихина